

Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben Merkblatt zur Anwesenheitsbescheinigung

Sehr geehrte Damen und Herren,

um die Anwesenheit unserer Versicherten überblicken und zustehende Zahlungen zeitnah zu erbringen bzw. um Überzahlungen vermeiden zu können, bitten wir folgendes zu beachten:

Nachfolgende Sachverhalte bitten wir **unverzüglich** per **Fax** (Formular REHA1304) an das zuständige Regionalzentrum zu melden (Kontaktdaten siehe Kostenzusage):

- **unentschuldigte Fehltage** (ggf. auch aus persönlichen Gründen wie z. B. Umzug, Familienfeier).
- **Krankheitszeiten, die voraussichtlich länger** andauern.
- **Krankheitszeiten, die sich negativ** auf den Erfolg der Maßnahme auswirken, sind umgehend zu melden. Bei Erkrankungen bis zu 4 Wochen **ohne** Einfluss auf den Verlauf der Maßnahme reicht zum jeweiligen Monatsende eine Arbeitsfähigkeitsbescheinigung per Formular REHA2891 (Anwesenheitsbescheinigung).

Zur **Anwesenheitsbescheinigung** (REHA2891) bitten wir zu beachten:

- Bei **Fehltagen** bitte unbedingt den näheren **Grund** angeben.
- Wird die Maßnahme **in einem Kalendermonat in mehreren** Einrichtungen (Rehabilitations-/Bildungseinrichtung und Praktikumsbetrieb/Berufsschule) durchgeführt, bitten wir, eine **zusammengefasste** Anwesenheitsbescheinigung zu erstellen, auf der die Anwesenheiten durch **alle** Einrichtungen samt Unterschrift bestätigt werden.
- **Krankheitsbedingte Unterbrechungen** haben die Versicherten **ab dem ersten Tag** der Ausbildungsstätte nachzuweisen (z. B. Vorlage Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung des Hausarztes). Bitte bestätigen Sie uns die krankheitsbedingte Unterbrechung vorab mit dem Formular REHA1304 und abschließend mit REHA2891. Die Übersendung weiterer Nachweise ist **nicht** erforderlich (z. B. ärztliche Bescheinigungen).

Im Interesse unserer Versicherten bitten wir um schnellstmögliche Bearbeitung und Zusendung der Anwesenheitsbescheinigung (REHA2891).

Kontakt/Weitere Informationen

- Die Formulare REHA1304 und REHA2891 können Sie unserem Internetauftritt entnehmen (Services → Formulare & Anträge → Reha-Einrichtungen → Formularpakete für Reha-Einrichtungen → Formularpaket Sonstige Formulare/Hinweise).
- Weitere Einzelheiten zu den Fehlzeitenregelungen können Sie den Anlagen des Gemeinsamen Rundschreibens der Rentenversicherungsträger zum Übergangsgeld entnehmen (Services → Fachinfos → Rundschreiben → Übergangsgeld)
- Bei Fragen bzw. Unklarheiten stehen unsere Mitarbeiter gerne mit Auskünften zur Verfügung. Deren Kontaktdaten (u. a. Faxnummer) können unserer Kostenzusage entnommen werden.

Ihre Deutsche Rentenversicherung
Baden-Württemberg